**Europees programma**

**Driving Urban Transitions to a sustainable future**

**Projectoproep 2024 - Pre-proposal**

**Formulier tot subsidieaanvraag voor alle Brusselse begunstigden: ondernemingen, vereniging, universiteiten, onderzoekscentra, etc.**

**Stuur de financieringsaanvraag digitaal naar funding-request@innoviris.brussels en ghubert@innoviris.brussels ten laatste op 14 november 2024 om 13 uur CET**

**Naam van de onderneming**

*"Titel van het project"*

|  |
| --- |
| **Projecttype** |
|  Toegepast onderzoek Experimentele ontwikkeling (innovatie) |
| **Begindatum van het project** | *DD/MM/YYYY* |
| **Duur van het project** | *XX* **maanden** |
| **Bedrag van het budget** | **€** *XXXX* |
| **Gevraagde tegemoetkoming** | *XX* **%** |
| **Gevraagde subsidie** | **€** *XXXX* |

Om ervoor te zorgen dat je aanvraag snel geëvalueerd kan worden, vragen wij je het formulier zo gedetailleerd en volledig mogelijk in te vullen.

De informatie die in dit formulier wordt gevraagd, geeft ons niet alleen de mogelijkheid om je project beter te begrijpen en de ontvankelijkheid te kunnen evalueren, maar zal ook worden gebruikt om de rangschikkingvan de projecten te kunnen opstellen.

**Dit formulier kan in het Engels worden ingevuld**

**Toelatingscriteria:**

De hierna genoemde entiteiten kunnen in het kader van dit programma subsidies ontvangen:

* ondernemingen met minstens één maatschappelijke zetel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
* non-profitorganisaties met ten minste één exploitatiezetel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
* onderzoeksinstellingen (universiteiten, hogescholen, collectieve onderzoekscentra…) met ten minste één exploitatiezetel in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;
* de gewestelijke en gemeentelijke overheden van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Om een financiële tegemoetkoming van het Gewest te kunnen bekomen, moet de aanvrager:

* zijn activiteiten, geheel of gedeeltelijk, uitoefenen op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest
* het belang van het O&O-project voor de ontwikkelingsstrategie aantonen
* de gunstige impact van het project in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aantonen
* Het belang van de steun aangeven, d.w.z.
* de aanvraag indienen vóór het begin van de uitvoering van de werken;
* grote ondernemingen moeten aantonen dat de steun aanleiding zal geven tot een duidelijke stijging van minstens één van de volgende factoren : de grootte, de omvang of de snelheid van uitvoering van het project, het totale budget voor het project of de onderzoeks-, ontwikkelings- of innovatieactiviteit
* de verplichtingen voor voorgaande steunformules van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zijn nagekomen

*De persoonsgegevens die via dit formulier verzameld worden door Innoviris, de verantwoordelijke voor de verwerking, hebben als doel het analyseren van de subsidieaanvraag. De verwerking ervan is gebaseerd op de volgende wettelijke basissen: noodzakelijk om te voldoen aan een wettelijke verplichting en noodzakelijk voor de vervulling van een taak van algemeen belang. Er worden geen gegevens met derden gedeeld zonder voorafgaande toestemming van de betrokkene, tenzij Innoviris hiertoe wettelijk verplicht is. Innoviris stelt alles in het werk om de vertrouwelijkheid en veiligheid van de verwerkte gegevens te garanderen. De bewaartermijn is de tijd die nodig is om de doelstellingen van de betrokken verwerking te bereiken. Heeft u vragen of wilt u uw rechten uit hoofde van de artikelen 15 tot en met 22 van de GDPR uitoefenen, neem dan contact op met* *dpo@innoviris.brussels* *of surf naar onze website in de rubriek “privacybeleid.*

**Table des matières**

[**Deel A.** Synthese 4](#_Toc130295744)

[A.1. Redacteur(s) van deze financieringsaanvraag 4](#_Toc130295745)

[A.2. Identiteit van de aanvrager 4](#_Toc130295746)

[A.3. Definitie van het project 4](#_Toc130295747)

[A.4. Aard van het project en type van financiële steun 5](#_Toc130295748)

[A.5. Aard van de aanvraag 5](#_Toc130295749)

[A.6. Duur en periode van het project 5](#_Toc130295750)

[A.7. Oorsprong van de aanvrager 5](#_Toc130295751)

[A.8. Geraamde budget en bedrag van de steun 6](#_Toc130295752)

[**Deel B.** Voorstelling van de aanvrager 7](#_Toc130295753)

[B.1. Historiek en activiteiten 7](#_Toc130295754)

[B.2. Grootte van de onderneming associatie/administraties die met ondernemingen worden gelijkgesteld) 7](#_Toc130295755)

[B.3. Financiële gegevens (alleen ondernemingen en organisaties met een economische activiteit) 7](#_Toc130295756)

[B.4. Uitleg over de mogelijkheid van de onderneming om haar deel van het project te financieren (ondernemingen, verenigingen die zijn gelijkgesteld met ondernemingen en administratieve overheden die zijn gelijkgesteld met ondernemingen). 7](#_Toc130295757)

[B.5. Betaling van schulden en achterstallige betalingen ((enkel voor ondernemingen en organisaties met een economische activiteit) 8](#_Toc130295758)

[B.6. Personeel 8](#_Toc130295759)

[B.7. Financiële tegemoetkomingen van de overheden 8](#_Toc130295760)

[**Deel C.** Voorstelling van het project 10](#_Toc130295761)

[C.1. Naleving van het wettelijk kader voor innovatieve projecten 10](#_Toc130295762)

[C.2. Plaats(en) van uitvoering van het project 11](#_Toc130295763)

[C.3. Gedetailleerd werkprogramma van de aanvrager 11](#_Toc130295764)

[C.4. Resultaten van het project voor het Brussel Hoofdstedelijk Gewest 11](#_Toc130295765)

[C.5. Impact van het project op het BHG 11](#_Toc130295766)

[**Deel D.** Bijlagen en handtekeningen 12](#_Toc130295767)

[D.1. Overzicht van te verstrekken bijlagen 12](#_Toc130295768)

[D.2. Overzicht van de te bezorgen bijlagen 12](#_Toc130295769)

[D.3. Verklaring op eer en verbintenissen 12](#_Toc130295770)

#  Synthese

## Redacteur(s) van deze financieringsaanvraag

* ................................
* ................................

## Identiteit van de aanvrager

|  |  |
| --- | --- |
| Naam van de organisatie |  |
| Rechtsvorm |  |
| Oprichtingsdatum |  |
| Adres van de organisatie (Hoofdzetel) |  |
| Adres van de organisatie in Brussel (exploitatiezetel(s)) indien verschillend van de hoofdzetel |  |
| Ondernemingsnummer |  |
| Rekeningnummer |  |
| Contactgegevens van de persoon die wettelijk gemachtigd is de onderneming te binden |  |
| Contactgegevens van de contactpersoon |  |

## Definitie van het project

***Titel van het project:***

……………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………....................................…. *(max. 2 regels)*

***Samenvatting van het project :***

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………….. ..............…. (tussen 5 en 10 regels)

***Trefwoorden:***

*………………………………………………………………......……………….……. (min. 3 en max. 7)*

## Aard van het project en type van financiële steun

 Toegepast onderzoek

 Experimentele ontwikkeling (innovatie)

Verantwoord deze keuze kort.

…………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………..................…...................................................................................

…...……………………………………..................…...................................................................................

*...………………………………………………………………………………………………..... (max. 5 regels)*

## Aard van de aanvraag

 Nieuw project

 Project dat volgt op een vorig project (referentie van het dossier: .........................)

## Duur en periode van het project

Project met een looptijd van …….. maanden van ... / … / 20 … tot … / … / 20 …

## Oorsprong van de aanvrager

|  |
| --- |
| * ZKO (of Zeer Kleine Vereniging, die met een bedrijf word gelijkgesteld)
 |
| * KO (of Kleine Vereniging, die met een bedrijf word gelijkgesteld)
 |
| * MO (of Middelgrote Vereniging, die met een bedrijf word gelijkgesteld)
 |
| * GO (of Grote Vereniging, die met een bedrijf word gelijkgesteld)
 |
| * Onderzoeksinstelling
* Vereniging zonder economische activiteiten
* Administratieve overheid
 |

## Geraamde budget en bedrag van de steun

Het totale bedrag van de gevraagde steun mag niet significant verschillen tussen de pre-proposal en het full-proposal.

Gelieve de begroting globaal in de volgende 5 categorieën op te splitsen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Personeelskosten** | **0 €** |
| **1.1** | **Werknemers** |  |  |  | **0 €** |
|  | ***Voornaam Naam (indien bekend)*** | ***Diploma*** | ***Functie*** | **%** | ***Totaal*** |
| 1.1.1 |   |   |   |   | 0 € |
| **1.2** | **Zelfstandigen** |  |  |  | **0 €** |
| 1.2.1 |   |   |   |   | 0 € |
| **2.** | **Exploitatiekosten** |  |  | **0 €** |
| 2.1 | Item | Beschrijving (indien nodig) | aantal items X prijs | 0 € |
| **3.** | **Kosten van instrumenten en materiaal** | **0 €** |
| 3.1 | Materiaal | Beschrijving (indien nodig) | prijs X (aantal maanden gebruik/afschrijvingsperiode) X % gebruik | 0 € |
| **4.** | **Algemene kosten** | **0 €** |
|   | 10% van de som van punt 1.1 en 2. |   |
| **5.** | **Kosten van het contractueel onderzoek** | **0 €** |
| 5.1 | Onderaannemer 1 | Beschrijving | 0 € |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **TOTAALBUDGET**  | **0 €** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Totaalbudget** | **€** |
| **Tegemoetkoming** | **%** |
| **Gevraagde steun**(Totaalbudget \* tegemoetkoming) | **€** |

#  Voorstelling van de aanvrager

**Voor grote onderzoekscentra (universiteiten…) wordt de informatie gevraagd voor de eenheid of het laboratorium dat de aanvraag indient, niet voor de universiteit in haar geheel.**

**Verplichte bijlagen :**

* De CV’s van de belangrijkste personen in het project.
* Een organigram

## Historiek en activiteiten

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…...……………………………………..................…...................................................................................*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max. 1 pagina)

## Grootte van de onderneming associatie/administraties die met ondernemingen worden gelijkgesteld)

|  |  |
| --- | --- |
| **Grootte van de onderneming of gelijkgestelde entiteit** |  ZKO (micro-onderneming) KO MO GO |

## Financiële gegevens (alleen ondernemingen en organisaties met een economische activiteit)

| Jaar | 2023\* | 2022 | 2021 |
| --- | --- | --- | --- |
| *Eigen kapitaal (in k€)*[balanscode 10/15] |  |  |  |
| *Omzet (in k€)*[balanscode 70] |  |  |  |
| *Exploitatieresultaten, EBIT (in k€)*[balanscode 9901] |  |  |  |

* *Voorlopige cijfers indien nog niet gepubliceerd*

## Uitleg over de mogelijkheid van de onderneming om haar deel van het project te financieren (ondernemingen, verenigingen die zijn gelijkgesteld met ondernemingen en administratieve overheden die zijn gelijkgesteld met ondernemingen).

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max. 1 pagina)

## Betaling van schulden en achterstallige betalingen ((enkel voor ondernemingen en organisaties met een economische activiteit)

…………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………..................…...................................................................................…...……………………………………..................…...................................................................................*………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*..…...……………………………………..................…...................................................................................*…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. (max. 10 regels)*

## Personeel

| Jaar | 2023\* | 2022 | 2021 |
| --- | --- | --- | --- |
| *Totaal personeel (VTE)* |  |  |  |
|  *gediplomeerden universiteiten (VTE)* |  |  |  |
|  *gediplomeerden hoger onderwijs (VTE)* |  |  |  |
|  *anderen (VTE)* |  |  |  |
| *Werknemers (VTE)*[sociale balanscode 105] |  |  |  |
| *Zelfstandigen (VTE)* |  |  |  |
| *Personeel in het BHG (VTE)* |  |  |  |
| *O&O-personeel in het BHG (VTE)* |  |  |  |
|  *gediplomeerden universiteiten (VTE)* |  |  |  |
|  *gediplomeerden hoger onderwijs (VTE)* |  |  |  |

## Financiële tegemoetkomingen van de overheden

* **Innoviris**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dossiernr.** | **Titel van het project** | **Subsidie (EUR)** |
|  |  |  |

* **Andere steun in het BHG** (Bestuur Economie en Werkgelegenheid, hub.brussels, GIMB, GOMB, Participatiefonds, Waarborgfonds, enz.):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Overheid** | **Dossiernr.** | **Subsidie (+ periode)** | **EUR** |
| *Bestuur Economie en Werkgelegenheid* | *XXXX* | *Opleidingssubsidies* | *€ 3.000,00* |

* **Steun van andere gewesten / federale steun**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Overheid** | **Dossiernr.** | **Subsidie (+ periode)** | **EUR** |
| *Federaal* | *XXXX* | *Vermindering van de voorheffing* | *€ 3.000,00* |

* **Europese steun**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programma** | **Dossiernr.** | **Subsidie (+ periode)** | **EUR** |
|  | *XXXX* |  | *€ 3.000,00* |

#  Voorstelling van het project

## Naleving van het wettelijk kader voor innovatieve projecten

☐ Ik verklaar dat ik de nationale, communautaire en internationale wetgeving betreffende de methodologieën en de toepassingen van onderzoeks- en ontwikkelingsprojecten naleef, en meer bepaald:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Betrokken** **(ja / nee)** | **Zo ja, in overeen-stemming met de wetgeving (ja / nee / in uitvoering)** |
| **Deel 1: Menselijke embryo's of foetussen** |  |  |
| Je project heeft betrekking op menselijke embryonale stamcellen, menselijke embryo's, weefsel of cellen van menselijke foetussen. |   |   |
| **Deel 2: Menselijke wezens**  |  |  |
| Je project heeft betrekking op menselijke deelnemers en omvat fysieke interventies op de onderzochte deelnemers. |   |   |
| **Deel 3: Menselijke cellen / weefsels**  |  |  |
| Je project heeft betrekking op menselijke cellen of weefsels. |   |   |
| **Deel 4: Persoonsgegevens** |  |  |
| Je project omvat de verwerking van al dan niet eerder verzamelde persoonsgegevens en het gebruik van openbare beschikbare gegevens. |   |   |
| Je project bestaat eveneens uit het exporteren of importeren van persoonsgegevens uit de EU naar niet-EU-landen. |   |   |
| **Deel 5: Dieren** |  |  |
| Je project heeft betrekking op dieren. |   |   |
| **Deel 6: Derde landen** |  |  |
| Als er derde landen bij betrokken zijn, doen de onderzoeksactiviteiten die in deze landen worden ondernomen dan potentiële ethische vragen rijzen? |   |   |
| Het is de bedoeling om lokale middelen (bv. dieren, menselijk weefsel, enz.) te gebruiken, te importeren en te exporteren. |   |   |
| Indien bij het onderzoek landen met een laag en/of lager gemiddeld inkomen betrokken zijn, is voorzien in een verdeling van de winst. |   |   |
| De situatie in het land zou de deelnemers aan het onderzoek in gevaar kunnen brengen. |   |   |
| **Deel 7: Milieu, gezondheid en veiligheid** |  |  |
| In het kader van je project worden elementen gebruikt die schadelijk kunnen zijn voor het milieu, dieren of planten.  |   |   |
| Je project heeft betrekking op de bedreigde fauna en/of flora / de beschermde gebieden. |   |   |
| Je project houdt het gebruik in van elementen die schade kunnen toebrengen aan de mens, met inbegrip van het personeel dat betrokken is bij het project. |   |   |
| **Deel 8: Duaal gebruik** |  |  |
| Het project heeft betrekking op producten voor tweevoudig gebruik in de zin van Verordening (EG) nr. 428/2009 of andere producten waarvoor een vergunning is vereist. |   |   |
| **Deel 9: Exclusieve focus op civiele toepassingen** |  |  |
| Je project zou aanleiding kunnen geven tot bezorgdheid over de exclusieve focus op civiele toepassingen. |   |   |
| **Deel 10: Mogelijk misbruik van onderzoeksresultaten**  |  |  |
| Je project houdt een risico in op misbruik van de resultaten.   |   |   |

Als je project betrekking heeft op een van de toepassingsgebieden die in de vorige tabel worden vermeld, leg dan uit hoe de geldende wettelijke kaders worden nageleefd**.**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Zouden andere ethische kwesties die niet in het bovenstaande kader worden vermeld van toepassing kunnen zijn op je project? Zo ja, welke?

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

## Plaats(en) van uitvoering van het project

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

## Gedetailleerd werkprogramma van de aanvrager

*Beschrijf jouw interventie (de taken van jouw organisatie) tijdens het project.*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max. 1 pagina)

## Resultaten van het project voor het Brussel Hoofdstedelijk Gewest

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max 1 pagina)

## Impact van het project op het BHG

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………(max 1 pagina)

# Bijlagen en handtekeningen

## Overzicht van te verstrekken bijlagen

* CV’s
* organogram
* uiteenzetting over het aandeelhouderschap (enkel voor ondernemingen);
* een exemplaar van het statuut van de aanvrager (behalve voor universiteiten en onderzoeksinstellingen)
* documenten ter bewijs van vermogen om eigen aandeel in het project te verzekeren
* een verklaring van de inlichtingen met betrekking tot de economische activiteiten van een organisatie (voor organisaties)
* indien van toepassing: het lastenboek en de aanbestedingsdocumenten van onderaannemers
* alle bijkomende documenten die nuttig kunnen zijn voor de evaluatie van je aanvraag

## Overzicht van de te bezorgen bijlagen

Ik/wij ondergetekende(n) (NAAM/NAMEN – VOORNAAM/VOORNAMEN) en functie …………………………………………………..….………………………………………………………

verzeker(en) dat de onderneming/organisatie ……………………………………op de hoogte is van onderstaande voorschriften en dat ze zich ertoe verbindt deze te respecteren (kruis de vakjes aan die van toepassing zijn) :

🞏 de onderneming/organisatie is in regel met de fiscale en sociale verplichtingen;

🞏 het OOI-project/programma is niet van start gegaan voordat het aanvraagdossier ingediend werd bij Innoviris;

🞏 de onderneming/organisatie beschikt over een opvolgingsmethode voor de kosten van het project/programma of zal deze, voordat het project/programma van start gaat, installeren om de kosten die aan het project/programma toegeschreven worden, te verantwoorden en te controleren;

🞏 het OOI-project/programma wordt niet geheel of gedeeltelijk uitgevoerd in het voordeel van derden;

🞏 de onderneming/organisatie zal eigenaar zijn van de resultaten van het OOI-project/programma wat de knowhow en de technische intellectuele eigendomsrechten betreft, met respect voor de overeenkomst van het consortium tussen de partners van het project;

🞏 de kosten die worden toegeschreven aan het OOI-project/programma worden niet gedeeltelijk of volledig gedekt door andere overheidsinstellingen. De onderneming/organisatie verbindt zich er eveneens toe geen nieuwe aanvraag tot gezamenlijk financiering in te dienen bij andere nationale of gewestelijke autoriteiten voor de kosten van het OOI-project/programma;

🞏 de onderneming/organisatie verkeert in een goede financiële gezondheid en is geen insolvabiliteitsprocedure aangegaan;

🞏 de onderneming/organisatie verbindt zich ertoe Innoviris onmiddellijk op de hoogte te brengen van elke fundamentele verandering in het kader van het project/programma (het stopzetten, *on hold* zetten of verkleinen van de omvang van het project/programma, etc...) of de situatie van het project/programma (specifiek in geval van insolvabiliteit, etc...);

🞏 de onderneming/organisatie zal de toegekende subsidie, verhoogd met de gangbare wettelijke interestvoet, terugbetalen indien ze het onderzoeks-of ontwikkelingsproject/programma ongeschikt of niet conform de regels beheert of indien ze één of meerdere verplichtingen niet respecteert.

## Verklaring op eer en verbintenissen

Ik geef Innoviris toestemming om alle noodzakelijke onderzoeken voor deze aanvraag te doen en verklaar dat de informatie in dit formulier juist en echt is.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum | Naam, functie en handtekening |
|  |  |