

BRAINS FOR BRUSSELS 2023

REGLEMENT

Inhoudstafel

1 DOEL VAN DE ACTIE	2
2 SOORT PROJECTEN.....	2
3 DOELPUBLIEK.....	2
3.1 Begunstigde.....	2
3.2 Onderzoeker.....	2
3.3 Omkadering.....	3
3.3.1 Lokale promotor.....	3
3.3.2 Autoriteiten van de ontvangende onderzoeksorganisatie.....	3
3.3.3 Dienst onderzoekscoördinatie	3
4 VALORISATIE VAN HET ONDERZOEK	3
5 DUUR VAN HET PROJECT.....	4
6 FINANCIERING.....	4
7 INDIENING VAN DE FINANCIERINGSAANVRAAG	5
8 BEHANDELING VAN DE FINANCIERINGSAANVRAAG.....	5
8.1 Ontvangst	5
8.2 Ontvankelijkheid en eerste evaluatie.....	5
8.3 Evaluatie	6
9 SELECTIE VAN PROJECTEN	7
10 KALENDER	7
11 PROTOCOL VAN DE PROJECTOPVOLGING.....	8
12 AANVULLENDE FINANCIERING.....	8
13 BEËINDIGING VAN DE FINANCIERING.....	9
14 BELANGENCONFLICT	9
15 FORMULIER EN INFORMATIE.....	9

1 DOEL VAN DE ACTIE

De doelstelling van het programma *Brains for Brussels* (BFB)¹ is het stimuleren van HRHR onderzoek ("high risk high reward") in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest door **stoutmoedige onderzoekers** aan te trekken en te verankeren die **out-of-the-box onderzoek** willen voeren en momenteel actief zijn in het buitenland of in de OOI-sector.

Onder "stoutmoedige onderzoekers" verstaat het programma onderzoekers die in staat en bereid zijn om de grenzen te verleggen van wat geldt als verworven kennis binnen hun onderzoeksgebied, die zowel kunnen inspelen op de uitdagingen van vandaag als anticiperen op het ongedachte en/of het ondenkbare en die zich ertoe verbinden hun wetenschapscultuur te transformeren d.m.v. de verwachte doorbraken van het project.

Onder "out-of-the-box onderzoek" verstaat het programma projecten met een werkwijze die komaf maakt met de hiërarchisering van kennis, die het risico nemen te breken met gevestigde kaders en denkpatronen, en die zowel gericht zijn op de ontwikkeling van ontwrichtende theorieën en praktijken als op de transfer van nieuwe kennis naar potentiële toepassingsgebieden en hun respectievelijke doelgroepen.

2 SOORT PROJECTEN

De actie beoogt de financiering van projecten die (1) risicovol onderzoek voeren met een aanzienlijk opbrengstpotentieel voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest en (2) hun resultaten valoriseren om op termijn een positieve bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van het Gewest.

Voor meer informatie over de uitgaven van het Gewest, zie het [Gewestelijk Innovatieplan](#) (hierna genoemd "GIP").

3 DOELPUBLIEK

3.1 Begunstigde

De begunstigden van dit programma zijn de onderzoeksorganisaties die de onderzoekers ontvangen waarop § 3.2 doelt en die minstens één vestiging hebben in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Zij voldoen aan de definitie van punt 15 van de [Kaderregeling betreffende staatssteun voor onderzoek, ontwikkeling en innovatie \(2014/C 198/01\)](#).

3.2 Onderzoeker

Elk project wordt gedragen door een onderzoeker die belast is met de verwezenlijking ervan, binnen de ontvangende onderzoeksorganisatie. Deze onderzoeker bekleedt een centrale positie in de uitvoering van het project.

Het programma *Brains for Brussels* wil "stoutmoedige" onderzoekers stimuleren om "out-of-the-box" onderzoek te voeren (zie § 1). Deze Belgische of buitenlandse onderzoekers moeten bij de indiening van het project houder zijn van een doctoraat en

- ten minste de voorbije twee jaar in een academische onderzoeksfunctie in het buitenland werkzaam zijn geweest ("academisch profiel"), te rekenen vanaf de startdatum van het project of
- een functie hebben uitgeoefend in de OOI-sector (d.w.z. industrieel onderzoek, experimentele ontwikkeling of innovatie) binnen een Belgische of buitenlandse onderneming gedurende ten minste twee van de laatste drie jaar ("industrieel profiel"), te rekenen vanaf de startdatum van het project. In voorkomend geval komt de onderzoeker niet in aanmerking indien er sprake is van tewerkstelling (huidig of gedurende de voorbije 12 maanden) binnen een Belgische onderzoeksorganisatie.

¹ Qua doelstellingen is het BFB-programma van Innoviris geïnspireerd op het AUDACE-programma van FRQ-FNR. Voor meer informatie, zie <https://frq.gouv.qc.ca/programme/audace-international-quebec-luxembourg-automne-2022/>.

De onderzoeker moet gebruik maken van de eigen wetenschappelijke expertise, naamsbekendheid en netwerk om het project op te bouwen. De onderzoeker moet beschikken over vaardigheden op het gebied van team- en projectbeheer, alsmede over vaardigheden op het gebied van valorisatie van wetenschappelijk onderzoek.

De onderzoeker kan tijdens het project niet worden vervangen, onder geen enkel beding.

3.3 Omkadering

3.3.1 Lokale promotor

De onderzoeker is hooggekwalificeerd en wordt daarom geacht het project zelfstandig te kunnen beheren. Om de integratie van de onderzoeker in het Brusselse academische ecosysteem en de ontvangende onderzoeksorganisatie te vergemakkelijken, zal niettemin een lokale promotor worden aangesteld.

De promotor is een hoogleraar of senior onderzoeker van de ontvangende onderzoeksorganisatie. Meer bepaald moet de lokale promotor een voldoende stabiele functie bekleden om de opvolging van het project te kunnen garanderen gedurende ten minste de maximumduur van het project (d.w.z. 5 jaar).

De keuze van de lokale promotor moet zinvol zijn t.o.v. het project van de onderzoeker (zie § 8.3).

3.3.2 Autoriteiten van de ontvangende onderzoeksorganisatie

De autoriteiten van de ontvangende onderzoeksorganisatie zijn 1) de rector (of gelijkwaardig indien de organisatie geen universiteit is) en 2) de decaan van de betrokken faculteit (of gelijkwaardig indien de organisatie geen universiteit is).

De autoriteiten van de ontvangende onderzoeksorganisatie moeten uitdrukkelijk hun belang bevestigen (1) bij de ontwikkeling door de onderzoeker van de nieuwe onderzoekslijnen in kwestie en (2) bij de verankering van de onderzoeker binnen hun organisatie. Deze blijf van belangstelling geschiedt door middel van een “**engagementsverklaring**” waarin de organisatie zich ertoe verbindt de termijn van het BFB-project van de onderzoeker af te stemmen op de interne procedures die leiden tot de opening van een stabiel mandaat binnen de betrokken organisatie. In geval van een gunstige evaluatie van de onderzoeker volgens het reglement van de organisatie (andere dan Innoviris) die het mandaat zou financieren, zal dit mandaat worden aangeboden aan de onderzoeker, uiterlijk aan het einde van het derde jaar van het project.

Opgelet, het verkrijgen van een stabiel mandaat, gefinancierd door een andere bron dan Innoviris, binnen de onderzoeksorganisatie is een *conditio sine qua non* voor de hernieuwing van het project (zie § 5).

3.3.3 Dienst onderzoekscoördinatie

Binnen de administratie van de begunstigde zal de dienst onderzoekscoördinatie (bestaande uit *Technology Transfer Officers* of tegenhangers; hierna "interface" genoemd) de onderzoeker bijstaan bij (1) de administratieve aspecten van de aanvraag, met name wat betreft de raming van de personeelskosten, en (2) de ontwikkeling van het valorisatietraject in functie van de positieve bijdrage die het project zal leveren aan het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (zie § 4).

Opgelet, de interface is verantwoordelijk voor het tijdig indienen van aanvragen bij Innoviris. Alleen de interface is verantwoordelijk voor het vastleggen van een interne deadline, aangezien deze dienst instaat voor de interne beoordeling en validering van ingediende projecten. Aanvragen moeten daarom bij de interface worden ingediend vóór de uiterste datum van de oproep van het programma BFB.

4 VALORISATIE VAN HET ONDERZOEK

De gefinancierde projecten moeten op termijn een positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest (zie het [GIP](#) voor meer informatie over de uitgagingen van het Gewest). Een project dat de sociale en milieudoelstellingen van het Gewest aanzienlijk ondermijnt, kan niet worden gefinancierd.

In de aanvraag specificeert de onderzoeker de deliverables (“output”), de veranderingen (“outcomes”) en de baten (“impacts”) die uit het project zullen voortvloeien tijdens en, indien van toepassing, na de maximumduur van het project (tot 15 jaar na de opstart).

Op korte termijn (d.w.z. vanaf jaar 1) zal het project voornamelijk wetenschappelijke deliverables (“outputs”) opleveren.

De veranderingen (“outcomes”) die deze deliverables op middellange termijn (d.w.z. vanaf jaar 4) zullen teweegbrengen, zullen zowel academisch als maatschappelijk van aard zijn (d.w.z. ze zullen zowel binnen als buiten de academische wereld worden verwezenlijkt). Zij zullen de wetenschappelijke resultaten van het project toepassen op het betrokken veld.

De baten (“impacts”) op lange termijn (d.w.z. vanaf jaar 6) zullen resulteren uit alle veranderingen die m.b.v. de deliverables zijn veroorzaakt. Ze zullen van ecologische, sociale, politieke en/of economische aard zijn² (d.w.z. ze zullen buiten de academische wereld worden verwezenlijkt) en een positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

Met andere woorden, de deliverables zijn de middelen waarmee de onderzoeker het eigenlijke doel van het project bereikt: de baten die voortvloeien uit de veranderingen die door de deliverables worden veroorzaakt.

Voorbeeld:

Out-of-the-box onderzoek	...
Outputs (jaren 1-...)	<i>Artikels, seminars, conferenties, oprichting van een onderzoekscentrum, enz.</i>
Outcomes (jaren 4-...)	<i>Praktische uitvoering van de wetenschappelijke resultaten van het project in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.</i>
Impacts (jaren 6-...)	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Ecologisch (bv. verbetering van de bodemkwaliteit in het BHG dankzij de veranderingen veroorzaakt door het BFB-project)</i> • <i>Sociaal (bv. verandering in de houding van lokale gemeenschappen t.o.v. de out-of-the-box thematiek dankzij de veranderingen veroorzaakt door het BFB-project)</i> • <i>Politiek (bv. aanpassing van de huidige gewestelijke decreten inzake de out-of-the-box thematiek dankzij de veranderingen veroorzaakt door het BFB-project)</i> • <i>Economisch (bv. ontstaan van een lokale waardeketen dankzij de veranderingen veroorzaakt door het BFB-project)</i>

5 DUUR VAN HET PROJECT

De financiële steun die via dit programma kan worden verkregen, duurt maximaal 3 jaar.

Deze periode kan met maximaal 2 jaar worden verlengd. Voorwaarde voor verlenging is dat de onderzoeker een stabiel mandaat krijgt bij de ontvangende organisatie, gefinancierd door een andere bron dan Innoviris.

6 FINANCIERING

De subsidiabele uitgaven en de uitbetalingsprocedures zullen in een besluit en een subsidieovereenkomst worden gespecificeerd.

De steun voor de eerste 3 jaar kan tot 100% van de subsidiabele kosten dekken. Meer bepaald heeft deze steun betrekking op:

- het loon van de onderzoeker ;
- de logistieke ondersteuning voor de uitvoering van het project (kosten van de uitrusting, van het ondersteunend personeel en infrastructuurkosten) ;
- werkingskosten die rechtstreeks verband houden met de uitvoering van het project ;

² Cf. artikel 22 van de ordonnantie van 27 juli 2017 ("[Ordonnantie ter bevordering van onderzoek, ontwikkeling en innovatie door de toekenning van steun met niet-economische finaliteit ten voordele van non-profitorganisaties, onderzoeksorganisaties en ondernemingen](#)").

- desgevallend, de verhuiskosten van de onderzoeker ;
- bijkomende algemene kosten en andere operationele uitgaven, waaronder die voor materiaal, leveranties en dergelijke producten, die rechtstreeks uit het project voortvloeien.

In geval van een hernieuwing (max. 2 jaar) wordt het salaris van de onderzoeker niet langer gedekt door Innoviris. Zoals uiteengezet in § 3.3.2 is het verkrijgen van een stabiel mandaat, gefinancierd door een andere bron dan Innoviris, door de onderzoeker binnen de ontvangende organisatie een *conditio sine qua non* voor de hernieuwing. De andere bovengenoemde uitgaven blijven subsidiabel.

Opgelet, alle uitgaven moeten worden bewezen aan en goedgekeurd worden door Innoviris. Zie https://innoviris.brussels/sites/default/files/documents/directives_comptables_2021_phrases_budget_ndls.pdf.

7 INDIENING VAN DE FINANCIERINGSAAVRAAG

Aanvragen moeten elektronisch worden verzonden **tussen 12 januari 2023 en 3 april 2023 om 12.00 uur** door de interface van de onderzoeksorganisatie naar Innoviris (funding-request@innoviris.brussels), met de programmacoördinator (Alexandra Sanchez, asanchez@innoviris.brussels) in kopie. Projecten die na deze datum worden ingediend, komen niet in aanmerking.

Aanvragen moeten worden ingediend met behulp van het formulier dat [hier](#) beschikbaar is. Dit formulier bevat:

- een samenvattingsfiche (met de gegevens van de onderzoeker, de ontvangende organisatie en de lokale promotor; de begindatum van het project; het totale budget over drie jaar; de titel van het project en het acroniem ervan; een niet-vertrouwelijke samenvatting van het project; 5 trefwoorden; toepassingsgebieden);
- een presentatie van de “stoutmoedige” onderzoeker en diens “stoutmoedige” omkadering;
- een gedetailleerd voorstel van het “out-of-the-box” onderzoeksproject ;
- een voorstel van het valorisatietraject (die ook het valorisatietraject in rekening neemt dat de maximale projectduur – d.w.z. 5 jaar – zal overschrijden);
- een budget voor 36 maanden;
- de bijlagen, d.w.z.
 - 1 Gantt-diagram;
 - 1 visualisatie van het valorisatietraject en bijhorende tijdslijn (deliverables, outcomes, outputs);
 - CV's van de onderzoeker en de lokale promotor, elk met een lijst van recente publicaties die relevant zijn voor het project;
 - gedetailleerde raming van het salaris van de onderzoeker, verstrekt door de administratie van de begunstigde;
 - een "engagementsverklaring" (zie § 3.3.2);
 - een lijst van voorgestelde of afgeraden experts voor de evaluatie (zie § 8.3).

8 BEHANDELING VAN DE FINANCIERINGSAAVRAAG

8.1 Ontvangst

Na ontvangst van de aanvraag sturen de diensten van Innoviris binnen 5 dagen na de indiening een ontvangstbevestiging. Indien binnen 5 dagen geen ontvangstbevestiging wordt ontvangen, heeft de interface 5 werkdagen de tijd om een herinneringsmail naar Innoviris te sturen.

Na **10 april 2023** zal hoe dan ook geen enkel bezwaar meer ontvankelijk worden geacht.

8.2 Ontvankelijkheid en eerste evaluatie

Vervolgens ontvangt de onderzoeker binnen de maand een brief waarin wordt meegedeeld of de aanvraag administratief ontvankelijk is.

Een aanvraag is ontvankelijk wanneer het dossier volledig is en voldoet aan alle onderstaande criteria:

1. De onderzoeker is houder van een doctoraat.
2. De onderzoeker
 - a. is ten minste de voorbije twee jaar in een academische onderzoeksfunctie in het buitenland werkzaam geweest ("academisch profiel"), te rekenen vanaf de startdatum van het projectof
 - b. heeft een functie uitgeoefend in de OOI-sector (d.w.z. industrieel onderzoek, experimentele ontwikkeling of innovatie) binnen een Belgische of buitenlandse onderneming gedurende ten minste twee van de laatste drie jaar ("industrieel profiel"), te rekenen vanaf de startdatum van het project. In voorkomend geval komt de onderzoeker niet in aanmerking indien er sprake is van tewerkstelling (huidig of gedurende de voorbije 12 maanden) binnen een Belgische onderzoeksorganisatie.
3. De lokale promotor is een hoogleraar of senior onderzoeker van de ontvangende organisatie.
4. De aanvraag gaat vergezeld van een "engagementsverklaring" van de autoriteiten van de ontvangende onderzoeksorganisatie (zie § 3.3.2).
5. Het formulier wordt naar behoren ingevuld en maakt zowel de evaluatie van het project mogelijk als de analyse van de mate waarin het strookt met het actiekader dat in dit reglement wordt vastgesteld.
6. De onderzoeker heeft voldaan aan alle verplichtingen die in het kader van eerdere steunverlening door het Gewest zijn opgelegd.
7. Het project ging niet van start voordat de steunaanvraag was ingediend.
8. De onderzoeker respecteert alle toepasselijke milieu-, sociale en arbeidsrechtelijke verplichtingen.

Een herindiening is slechts één keer mogelijk. De nieuwe versie mag niet identiek zijn aan de eerste en probeert op zijn minst de feedback van de jury op het eerste project te implementeren.

Afhankelijk van het aantal ingediende projecten en overeenkomstig artikel 18 van het [besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering houdende uitvoering van de ordonnantie van 27 juli 2017 met niet-economische finaliteit](#) kan Innoviris een eerste evaluatie van de projecten uitvoeren op basis van de evaluatiecriteria beschreven in § 8.3. Alleen de projecten die aan het eind van deze eerste evaluatie zijn geselecteerd, zullen aan een panel van experts worden voorgelegd.

8.3 Evaluatie

Elk ontvankelijk project wordt geëvalueerd door een jury die Innoviris ad hoc zal samenstellen, organiseren en voorzitten. Deze jury bestaat uit onafhankelijke wetenschappelijke juryleden ("externe jury") en adviseurs van Innoviris ("interne jury"). Elk expert ondertekent een vertrouwelijkheidsovereenkomst en een verklaring omtrent de afwezigheid van belangenconflict alvorens een exemplaar van het project te ontvangen.

De evaluatie is gebaseerd op de analyse van de ingediende aanvraag en een interview door de jury waarbij het project wordt verdedigd door de onderzoeker, vergezeld door de lokale promotor en de interface.

De onderzoeker en de promotor krijgen de mogelijkheid om bij het indienen van de aanvraag experts van de problematiek in kwestie aan Innoviris voor te stellen of Innoviris te informeren over mogelijke belangenconflicten met bepaalde experts, in België en in het buitenland (zie § 7).

De ingediende documenten en de interview worden geëvalueerd aan de hand van de volgende criteria:

1. Mate van integratie in het Brusselse academische ecosysteem
 - De onderzoeksorganisatie, de onderzoekseenheid en de lokale promotor zijn bereid en in staat om de onderzoeker aan te moedigen om stoutmoedig te zijn binnen het kader van het voorgestelde out-of-the-box onderzoek.
 - De onderzoeksorganisatie, de onderzoekseenheid en de lokale promotor zijn bereid en in staat om de onderzoeker te ondersteunen bij de valorisatie van het onderzoek, zelfs

- na de maximumduur van het project (d.w.z. 5 jaar).
- De vooruitzichten van de onderzoeker voor verankering in het Brusselse academische ecosysteem zijn uitstekend. De kans is groot dat de onderzoeker uiterlijk aan het eind van het derde jaar van het project gestabiliseerd is binnen de ontvangende organisatie.
2. Ontwrichtend potentieel
- Het project maakt komaf met de hiërarchisering van kennis en beoogt aanzienlijk verder te gaan dan de grondslagen, opvattingen, praktijken, benaderingen en/of methoden die het onderzoeksgebied domineren of die gewoonlijk de studie van de gekozen problematiek beheersen.
 - Het project neemt het risico om te breken met gevestigde kaders en denkpatronen en heeft het potentieel om verder te gaan dan het bekende, om overgeërfde standaarden en normen in vraag te stellen en om radicaal nieuwe kennis te produceren die het onderzoeksgebied in kwestie zal veranderen.
 - Het project ontwikkelt ontwrichtende onderzoekslijnen (theorieën en/of praktijken) en beoogt de overdracht van nieuwe kennis naar mogelijke toepassingsgebieden en hun respectievelijke doelgroepen.
3. Omvang van de verwachte impact
- Het project heeft een duidelijk visie op wat het eigenlijke doel is, namelijk ecologische, sociale, economische en/of politieke baten ("impacts") voor het Brussels Hoofdstedelijk Gewest genereren.
 - Het valorisatietraject van het project vertoont de volgende logica: de deliverables ("outputs") zullen veranderingen ("outcomes") teweegbrengen die zullen leiden tot ecologische, sociale, economische en/of politieke baten ("impacts") voor het Gewest.
 - Het project staat ten dienste van Brusselse uitdagingen en kan op lange termijn een positieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling van het Gewest.
4. Geschiktheid van de onderzoeker
- De onderzoeker is in staat om de grenzen te verleggen van wat geldt als verworven kennis binnen het onderzoeksgebied in kwestie.
 - De onderzoeker is bekwaam om in te spelen op de uitdagingen van vandaag, maar ook om te anticiperen op het ongedachte en/of het ondenkbare.
 - De onderzoeker verbindt zich ertoe om de wetenschapscultuur in kwestie te transformeren m.b.v. de verwachte doorbraken van het project.
5. Haalbaarheid
- De deliverables ("outputs") die op korte termijn zullen worden geleverd zijn van zodanige omvang dat zij op middellange termijn veranderingen ("outcomes") zullen teweegbrengen die op lange termijn zullen leiden tot baten ("impacts") voor het Gewest, die het werkelijke doel zijn van het project.
 - De tijd die nodig is om deze baten te bereiken is realistisch. Het valorisatietraject omvat ook het traject dat de maximumduur van het project (d.w.z. 5 jaar) zal overschrijden.
 - Het project anticipeert in voldoende mate op de behoeften aan middelen, zowel voor het onderzoek als voor de valorisatie van de onderzoeksresultaten. Het project is in staat de balans op te maken en zich gaandeweg aan te passen aan de verhouding tussen de behoeften en de beschikbare middelen.

9 SELECTIE VAN PROJECTEN

De projecten worden door de regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest geselecteerd op basis van de resultaten van de evaluatie door de jury.

10 KALENDER

- Indiening van projecten bij Innoviris → 12 januari – 3 april 2023
- Evaluatie door een ad hoc jury → 1 mei – 1 juli 2023
- Beslissing van de regering m.b.t. de toekenning van de financiering → 1 september - 1 oktober 2023
- Start van het project → 1 oktober 2023 – 20 december 2023

11 PROTOCOL VAN DE PROJECTOPVOLGING

De onderzoeker en de lokale promotor zorgen er samen voor dat de verschillende etappes die noodzakelijk zijn voor een succesvolle opstart en opvolging van het project worden doorgelopen. Dit is noodzakelijk om een goed verloop van het werkprogramma te kunnen garanderen. De onderzoeker is verplicht al het mogelijke te doen om het project tot een goed einde te brengen.

De onderzoeker moet jaarlijks een **activiteitenverslag** naar Innoviris sturen, d.w.z. na 12 maanden, 24 maanden, 36 maanden, 48 maanden en 60 maanden. De opvolgingskalender wordt uitdrukkelijk vermeld in de overeenkomst tussen de begunstigde en de regio.

Innoviris volgt de projecten op o.b.v. de ontvangen activiteitenverslagen. De templates voor deze verslagen zullen door Innoviris worden verstrekt. De modaliteiten voor het indienen van de verslagen zullen in de overeenkomst worden omschreven.

De opvolging maakt het mogelijk de kwaliteit van het gedane werk te beoordelen na 12 maanden, 24 maanden, 36 maanden, 48 maanden en 60 maanden. Elke nieuwe financieringsschijf kan enkel worden vrijgegeven na een positieve evaluatie van het project door Innoviris o.b.v. de bovenvermelde jaarlijkse verslagen en de hieronder beschreven elementen.

Naast de jaarverslagen is de onderzoeker verplicht :

- na 24 maanden om deel te nemen aan een door Innoviris georganiseerd opvolgingscomité, waarbij de onderzoeker een mondelinge presentatie geeft o.b.v. het jaarlijkse verslag (dat ten laatste 1 week vóór het comité naar Innoviris is toegestuurd) en stilstaat bij
 - welke onderzoeksactiviteiten zijn uitgevoerd, welke resultaten zijn verkregen sinds het begin van het project en hoe het onderzoeksprogramma is geëvolueerd of bijgewerkt;
 - de voortgang van de valorisatie van de resultaten sinds het begin van het project en hoe het valorisatietraject is geëvolueerd of bijgewerkt;
 - de vooruitzichten van de onderzoeker op een stabiel mandaat binnen de ontvangende organisatie en/of op aanvullende financiële steun.
- na 30 maanden om het aanvraagformulier (dat tijdig zal worden verstrekt) voor de hernieuwing van het project naar Innoviris te sturen.
- vanaf 48 maanden (d.w.z. tussen jaar 4 en 5) om een internationaal colloquium te organiseren, gericht op het (academische en niet-academische) publiek dat baat kan hebben bij het uitgevoerde onderzoek, met de bedoeling om het gedane werk te presenteren. Innoviris zal hiervoor worden uitgenodigd.
- na 60 maanden een eindrapport af te leveren dat (1) een gedetailleerd overzicht bevat van de doorbraken en resultaten van het project, (2) een korte beschrijving van de stappen die zijn ondernomen om de onderzoeksresultaten in het Gewest te valoriseren en (3) een overzicht van de valorisatieperspectieven na de voltooiing van het project.

12 AANVULLENDE FINANCIERING

Om Brussel aantrekkelijker te maken voor wetenschappelijke onderzoekers van hoog niveau, zal het mogelijk zijn aanvullende financiering aan te vragen (bv. ERC) nadat de financiering voor een BFB-project is toegekend. In dat geval begint de aanvullende financiering zo laat mogelijk – bij voorkeur aan het einde van de BFB-financiering.

Opgelet, de onderzoeker moet Innoviris onmiddellijk op de hoogte brengen van alle financiële steun en/of verloning (bv. contract, overheidsopdracht) die buiten het kader van het BFB-programma wordt aangevraagd en verleend tijdens de maximale duur van het project (d.w.z. 5 jaar). Innoviris zal dan de complementariteit van de steun of verloning in kwestie evalueren. Bij een positieve evaluatie zal de onderzoeker een verklaring op erewoord moeten ondertekenen, waarin de betrokkene verklaart dat

1. de verkregen financiering complementair is m.b.t. het BFB-project;
2. de werklast die gepaard gaat met deze nieuwe financiering de doelstellingen en de voortgang van het BFB-project niet in de weg zal staan;
3. in geen geval uitgaven gemaakt binnen het kader van dit andere, aanvullende project zullen

worden ingediend binnen het kader van het BFB-project ("dubbele financiering") – of omgekeerd. Onder “dubbele financiering” wordt verstaan: een situatie waarin dezelfde uitgave of een deel van dezelfde uitgave door meerdere partijen, waaronder Innoviris, wordt gesubsidieerd.

Indien Innoviris – ook na afloop van een BFB-project – verneemt dat er sprake is (geweest) van dubbele financiering, zal Innoviris overgaan tot de volledige terugvordering van deze laatste.

13 BEËINDIGING VAN DE FINANCIERING

Het volgende (o.a.) kan leiden tot de beëindiging van de financiering:

- stopzetting van het project vóór de geplande voltooiing;
- voortijdig vertrek van de onderzoeker ;
- het niet naleven van het protocol beschreven in § 11;
- het niet valoriseren van de resultaten in het belang van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De begunstigde moet Innoviris onmiddellijk op de hoogte brengen indien de onderzoeker vóór de 37e maand van het project een stabiel mandaat krijgt binnen de ontvangende organisatie. Innoviris kan, na uitdrukkelijk akkoord, het project tot het geplande einde blijven financieren door de kosten te dekken, met uitzondering van het salaris van de onderzoeker.

In geval van een vroegtijdige beëindiging kan de financiering van het resterende personeel tot het einde van het project door Innoviris worden gedekt, indien voldoende kan worden aangetoond (1) dat hun werk zonder de onderzoeker zinvol is en (2) dat de onderzoeker naar tevredenheid is vervangen in diens functie van promotor of leidinggevende van het betrokken personeel. De financiering van het resterende personeel gebeurt hoe dan ook in overleg met Innoviris.

14 BELANGENCONFLICT

Een belangenconflict kan onder meer voortvloeien uit economische belangen, politieke affiniteiten, familie- of romantische banden of andere gemeenschappelijke belangen of relaties.

De promotor en de onderzoeker nemen alle nodige maatregelen om situaties te voorkomen die de onpartijdige en objectieve uitvoering van het project in gevaar kunnen brengen, met inbegrip van situaties die een belangenconflict zouden kunnen vormen. Elke situatie die een belangenconflict vormt of ertoe kan leiden tijdens het project moet onverwijld schriftelijk aan Innoviris worden gemeld.

15 FORMULIER EN INFORMATIE

Het reglement van het programma en het formulier zijn [hier](#) beschikbaar.

Voor meer informatie, gelieve Alexandra Sanchez te contacteren (asanchez@innoviris.brussels).